

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГР.БРЕЗНИК

П Н А Р Е Д Б А

ЗА

**ОПРЕДЕЛЯНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ,
СЪГЛАСНО ЗМДТ**

/в сила от 15.05.2019г./

ГР. БРЕЗНИК

м.Май , 2019

	СЪДЪРЖАНИЕ	СТР.
ГЛАВА ПЪРВА	ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ	3
ГЛАВА ВТОРА	ТАКСИ	3
	Раздел I - Такса за битови отпадъци	3
	Раздел II - Такси за използване на пазари, тържища, тротоари, улични платна, панаири и терени с друго предназначение	6
	Раздел III - Такси за детски градини и домашен социален патронаж	7
	Раздел IV - Такси за технически услуги	8
	Раздел V - Такси за административни услуги	15
	Раздел VI - Такса за гробни места	18
ГЛАВА ТРЕТА	ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ	18
ПРИЛОЖЕНИЕ №1 /към чл.5, ал.3/	План – сметка за услугите по сметосъбиране, сметоизвозване, обезвреждане на битови отпадъци, осигуряване на съдове и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване	19
ПРИЛОЖЕНИЕ №2 /към чл.16, ал.2/	Решение на ОбС Брезник, № 777/01.2019 год. за определяне на търговски зони	23
ПРИЛОЖЕНИЕ №3 /към чл.112/	ТАРИФА за таксите, които се заплащат за ползване на лечебни растения от общински земи, гори, води и водни обекти на територията на община Брезник	24
ПРИЛОЖЕНИЕ №4 /към чл.186/	Наемни цени за общински нежилищни имоти	27
ПРИЛОЖЕНИЕ №5 /към чл.186/	Наемни цени за земеделски земи	29
ПРИЛОЖЕНИЕ №6 /към чл.185, ал.2/	Разходи за обредна дейност, възстановими от гражданите	30
ПРИЛОЖЕНИЕ № 7 /към чл.186/	Ползване и водовземане от водни обекти	31
ПРИЛОЖЕНИЕ №8 (към чл. 13, ал. 1, т. 1)	Декларация за освобождаване от такса за сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци по чл. 71, ал. 1, т. 1 от ЗМДТ	32
ПРИЛОЖЕНИЕ №9 /към чл.186/	Такса за ползване на общинска линейка	34
ПРИЛОЖЕНИЕ №10 /към чл.5 ал.4/	Вътрешна методика за определяне приходите и разходите за формиране на такса битови отпадъци	35
ПРИЛОЖЕНИЕ №11 /към чл.173/	Декларация по чл.117 от ЗМДТ	37

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- Чл.1.** С наредбата се определят следните такси, които общината събира по ЗМДТ:
1. за битови отпадъци;
 2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
 3. за ползване на детски заведения, домове за социални грижи и други общински социални услуги;
 4. за технически услуги;
 5. за административни услуги;
 6. за откупуване на гробни места;
 7. други местни такси, определени със закон.
- Чл.2.**
- 1) Местните такси са определени въз основа на необходимите материално-технически и административни разходи по предоставяне на услугата.
 - 2) Местните такси са прости и пропорционални и се разплащат безкасово или в брой в сроковете и по реда на ЗМДТ
 - 3) Услугите се заплащат при заявяването им.
 - 4) Таксата за услуга, заявена като „бърза“ е в двоен размер.
- Чл.3.**
- 1) Размерът на таксите е определен при спазване на следните принципи:
 1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
 2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаването на тяхното качество;
 3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;
 - 2) В случаите, когато размерът на таксите не възстановява пълния размер на разходите по предоставянето на услугата, разликата между разходите и размерът на таксата е за сметка на общинските приходи.
 - 3) С наредбата е определен реда, по който се освобождават отделните категории граждани изцяло или частично от заплащане на отделни видове такси.
- Чл.4.**
- 1) Местните такси се събират от общинската администрация.
 - 2) Приходите от местните такси постъпват в бюджета на общината.
 - 3) За забавените и невнесените такси се прилагат разпоредбите на ДОПК
 - 4) Обжалването на актовете на кмета свързани с установяването, обезпечаването и събирането на данъци и такси, се извършва по реда на ДОПК.
 - 5) Вземането по влезлите в сила актове се събират по реда на ДОПК.
 - 6) Когато общински орган извършва действие или издава документ, за което е предвидена държавна такса, събраната такса постъпва в приход на общинския бюджет.

ГЛАВА ВТОРА

ТАКСИ

Раздел I

Такса за битови отпадъци

- Чл.5.** 1) Таксата се заплаща:
- Чл.6.** 1. За услугите по сметосъбиране, сметоизвозване и обезвреждане на битовите отпадъци до регионално депо гр. Перник от територията на гр. Брезник и селата: Слаковци, Сопица, Велковци, Ноевци, Непразненци, Гигинци, Бегуновци, Банице, Ръжавец, Станьовци, Душинци, Горна Секирна, Долна Секирна, Кошарево, Ребро, Кривонос, Брезнишки Извор, Садовик, Режанци, Конска, Гърло, Муртинци, Билинци, Видрица, Завала, Ярославци,

Брусник, Озърновци, Красава, Горни Романци, Долни Романци, Арзан, Гоз и Бабица.

2. За услугата по поддържане чистотата на териториите за обществено ползване /вкл. миене на улици/ на територията на гр. Брезник.
- 2) Размерът на таксата се определя поотделно – сметосъбиране и сметоизвозване, обезвреждане на битови отпадъци в регионално депо и поддържане чистотата на обществените територии.
- 3) План-сметката за услугите по сметосъбиране, сметоизвозване, обезвреждане на битови отпадъци, осигуряване на съдове и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване, както и размера на такса „битови отпадъци” се определят ежегодно и се посочват в *Приложение №1*, което е неразделна част от Наредбата, в срока определен от ЗМДГ.
- 4) Определянето на разходите по план-сметката за услугите по сметосъбиране на битовите отпадъци и транспортирането до депото за третирането им, осигуряване на съдове и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване се извършва съгласно Вътрешна методика - *Приложение № 10*.
- 1) За имоти в населените места, намиращи се извън района по чл.5, в който Общината е организираща събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване.
- 2) Границите на районите, видът на предлаганите услуги, както и честотата на сметоизвозването се определят със заповед на кмета на Общината.

Чл.7. Таксата се заплаща от:

1. собственикът на имота;
2. собственикът на сграда, построена върху държавен или общински поземлен имот е данъчно задължен и за този имот или съответната част от него;
3. ползвателят – при учредено вещно право на ползване;
4. концесионерът – при предоставяне на особено право на ползване – концесия;
5. за имот-държавна или общинска собственост, данъчно задължено е лицето, на което имотът е предоставен за управление;

Чл.8. 1) Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на Общинския съвет, въз основа на одобрена план-сметка за всяка дейност, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци – контейнери, кофи и др.;
 2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депото за обезвреждането им;
 3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депото за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битовите отпадъци, включително отчисленията по чл.60 и чл.64 от Закона за управление на отпадъците;
 4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии на гр. Брезник, предназначени за обществено ползване.
- 2) Таксата се събира от общинската администрация. Кметовете на населени места и кметските наместници в Община Брезник са длъжни да оказват пълно съдействие на служителите от отдел „МДГ” при събиране на такса „битови отпадъци” по места.
- 3) При икономия на разходите за дейностите по управление на отпадъците и/или изпълнение на плана за приходите от такса „битови отпадъци”, установено към 30.11. на текущата година, Общината може да ползва разликата за закупуване на съдове за битови отпадъци или за други услуги, подобряващи качеството на услугите по управление на отпадъците.

Чл.9. 1) Размерът на таксата за жилищни имоти се определя в левове в годишен размер за всяко населено място въз основа на одобрена план сметка, както следва:

1. за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване, таксата се заплаща пропорционално върху данъчната оценка на имота на собственика;
2. за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа, таксата се определя пропорционално върху данъчната оценка на имота на собственика;

3. за услугата по поддържане на места за обществено ползване се заплаща пропорционално върху данъчната оценка на имота на собственика.
- 2) Размерът на таксата за не жилищни имоти се определя в левове в годишен размер за всяко населено място въз основа на одобрена план сметка, както следва:
1. на количество:
 - а) за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване, таксата се събира според количеството на битовите отпадъци в лева за годината за стандартен съд;
 - б) при определяне размера на таксата в зависимост от количеството на битовите отпадъци се включват разходите по Чл.8, ал.1, т.1 и т.3 на Наредбата;
 - в) за услугата “чистота на териториите за обществено ползване”, таксата се заплаща пропорционално върху по-високата между отчетната стойност на активите и данъчната оценка.
 2. данъчна основа на активите:
 - а) за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване, таксата се събира пропорционално върху по-високата между отчетната стойност на активите и данъчната оценка (сграда, земя);
 - б) за услугата по обезвреждане на битовите отпадъци в депа, таксата се заплаща на година пропорционално върху по-високата между отчетната стойност на активите и данъчната оценка;
 - в) за услугата “чистота на териториите за обществено ползване”, таксата се заплаща пропорционално върху по-високата между отчетната стойност на активите и данъчната оценка.
 - 3) Определянето на такса битови отпадъци на база данъчна оценка и отчетна стойност на активите се налага поради липсата на уреди за измерване по количество на всяко домакинство. Няма и утвърдена единна методика.

- Чл.10.**
- 1) Когато таксата се определя според количеството на битовите отпадъци, ползвателите подават декларация в общинска администрация гр. Брезник до края на предходната година. За придобитите през годината имоти, декларацията се подава в двумесечен срок от придобиването им.
 - 2) В декларацията се посочват вида и броя на съдовете за битови отпадъци, които ще се ползват през годината, съобразно обявената честота на извозването със заповед на кмета на Общината.
 - 3) Видът на съдовете за битови отпадъци се определя от комисия в състав, назначен от кмета на Общината. Комисията определя вида и броя на съдовете, съобразно дейността на фирмата и местоположението на обекта.

- Чл.11.**
- 1) Таксата може да се заплаща наведнъж или на две равни вноски в следните срокове:
 - а) от 1 март до 30^{-ти} юни;
 - б) от 1 юли до 30^{-ти} октомври;
 - 2) На предплатилите от 1 март до 30 април за цялата година, се прави отстъпка от 5 %.

- Чл.12.**
- 1) Собственикът на новопридобити имоти дължи такса от началото на месеца, следващ месеца на придобиване на имота.
 - 2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.
 - 3) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца през който е преустановено ползването ѝ.
 - 4) Когато отчетната стойност на имотите е много ниска, а се произвеждат и изхвърлят големи количества битови отпадъци по преценка и предложение на комисия, назначена от кмета на общината се определя броя на необходимите съдове за сметосъбиране и сметоизвозване, като заплащането става, съгласно чл.9, ал.2, т.1.
 - 5) Контролът по правилното определянето на такса битови отпадъци се възлага на служителите, определени със заповед от кмета на общината и имащи правата и задълженията на органи по приходите, а в производствата на обезпечаване на данъчните задължения - на публични

изпълнители.

- Чл.13.** 1) Не се събира такса за:
1. сметосъбиране и сметоизвозване на имотите, които няма да се ползват целогодишно от всички съсобственици или ползватели и е подадена декларация по образец до края на предходната година в Общината (Приложение № 8).
 2. поддържане чистотата на териториите за обществено ползване, когато услугата не се предоставя от общината;
 3. обезвреждане на битовите отпадъци и поддържане на депа за битови отпадъци, когато няма такива;
- 2) Не се събира такса битови отпадъци за услугите, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти върху които са построени.
- 3) Освобождаването по ал. 2 е при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност.
- 4) Освобождаването от такса битови отпадъци е за сметка на общинските приходи.
- 5) Кметът на общината разрешава отсрочване или разсрочване на задължения за местни такси до 30 000 лв. и със срок до една година от датата на разрешението. Разрешение за отсрочване или разсрочване над 30 000 лв. и срок по-голям от една година, се издава от кмета след решение на общинския съвет.
- б) Общините предоставят ежедневна информация по електронен път на МФ по ред и начин определен в чл. 5а от ЗМДТ. Ежедневната информация по ал. 5 към чл.13 се извършва от отговорника за система „Матеус”, съгласно сключен договор между МФ и „Информационно обслужване” АД.

Раздел II

Такси за използване на пазари, тържища, тротоари, улични платна, панаири и терени с друго предназначение

- Чл.14.** Такса се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани панаири (открити и закрити), тържища, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.
- Чл.15.** Търговската дейност с растениевъдна селскостопанска продукция и промишлени стоки да се извършва на определени за целта места:
1. за гр. Брезник – кооперативен пазар;
 2. за селата – на определени от кметовете и кметските наместници терени в централната част на населените места;
- Чл.16.** 1) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в Чл.15.
- 2) Зоните по ал.1 се определят с Решение на ОбС - Брезник – Приложение № 2
- Чл.17.** 1) За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция таксата се определя, както следва:
- | | |
|--|--------------------------|
| 1. за ден | 0.60 лв./м ² |
| 2. за месец | 13.00 лв./м ² |
| 3. за продажба с кола, впрегната с добитък | 1.50 лв./ден |
| 4. за продажба с лек автомобил | 3.00 лв./ден |
| 5. за продажба с товарен автомобил или ремарке | 5.00 лв./ден |
- 2) За ползване на пазари с цел търговия с промишлени стоки се събира таксата по ал.1, т.1. или т.2
- Чл.18.** 1) За ползване на тротоари, площади, улични платна и др. терени за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси, столове, витрини, будки и павилиони, се събират такси за кв.м в размер:

1. на ден	
а) I ^{ва} зона гр. Брезник	0.30 лв./м ²
б) II ^{ра} зона гр. Брезник	0.20 лв./м ²
в) за селата	0.15 лв./м ²
2. на месец	
а) I ^{ва} зона гр. Брезник	8.00 лв./м ²
б) II ^{ра} зона гр. Брезник	5.00 лв./м ²
в) за селата	4.00 лв./м ²

2) Освобождават се от такса за ползване на тротоарна площ и др. за търговска дейност, юридическите и физически лица /ЕТ/, ако със собствени средства са направили подобрения върху дадената им за ползване площ, въз основа на предварително писмено съгласуване с кмета на общината, решение на ОбС и изготвена количествено-стойностна план-сметка за оценка на подобренията. За отчитане на същите след приключване на дейностите се прилагат платежни документи за вложените средства, които се удостоверяват с проверка от комисия на общината с представител на Общински съвет. Срокът на освобождаването се определя в зависимост от размера на подобренията.

- Чл.19.** За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори и празници за продажба на стоки, се събира такса на кв.м на ден. 2.50 лв./м²
- Чл.20.** За ползване на места, върху които са организирани панорами, стрелбища, моторни люлки и др. се събира такса на кв.м на ден. 0.40 лв./м²
- Чл.21.** 1) Таксите се плащат при издаване на разрешение за посочения в него период.
2) При ползване на мястото повече от месец, таксата може да се плаща месечно.
- Чл.22.** Общинският орган, издал разрешението за ползване на място, може да го отнема, когато мястото не се използва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено, или когато обществените нужди налагат това.

Раздел III

Такси за детски градини, детска млечна кухня, домашен социален патронаж и дневен център за стари хора

- Чл.23.** За ползване на детски градини се събират от родителите или настойниците месечни такси за храна, както следва:
- | | |
|---------------|-----------|
| 1. целодневна | 30.00 лв. |
| 2. полудневна | 10.00 лв. |
- Чл.24.** Не се заплащат такси за:
1. деца, чиито родители са първа и втора група инвалиди.
 2. деца – сираци и полусираци
 3. трето и следващо дете на многодетни родители.
- Чл.25.** 1) Такса се заплаща с 50 на сто намаление за деца с един родител.
2) Когато две деца от едно и също семейство са приети в едно или различни детски заведения, таксата за второ дете се заплаща с 50 на сто намаление. Когато децата са повече от две, таксата се заплаща с 50 на сто намаление за първото и 75 на сто - за второто дете.
- Чл.26.** За ползване на детска млечна кухня се събира такса в размер на 1.50 лв. на ден.
- Чл.27.** 1) Лицата, ползващи общинските социални услуги, заплащат месечна такса в размер на съответстващата реална издръжка на едно лице.
2) Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, постелен инвентар и облекло, перилни и хигиенни материали, транспортни разходи за разнасяне на храна, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода, канализация и битови отпадъци, с изключения на даренията и завещанията от местни и чужди физически и юридически лица.
3) За ползване на услуги в дневен център за стари хора се заплаща такса в размер 30 на сто от

дохода на лицето. Дължимата сума се удържа от личните доходи от лицето.

- Чл.28.** Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 10^{-то} число на месеца, а тези по чл. 27–до 25^{-то} число на месеца, следващ месеца за който се дължат.

Раздел IV

Такси за технически услуги

- Чл.29.** Заплащат се такси за технически услуги, които се извършват от общината и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извън селищните територии.
- Чл.30.** Таксите за технически услуги се заплащат от физически и юридически лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.
- Чл.31.** Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският червен кръст.
- Административно-технически услуги „Устройство на територията“*
- Чл.32.** Разрешаване изработването на план – извадка от подробен устройствен план (ПУП) (Закон за устройство на територията - чл. 133) /услуга 1986/ 100 лв.
- Чл.33.** Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти /услуга 1989/
1. до 10 кв.м. 40.00 лв.
2. над 10 кв.м. 40.00лв.+
1.00 лв./м²
за всеки м² над
10 м²
- Чл.34.** Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа /услуга 1990/ 50.00 лв.
- Чл.35.** Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба /услуга 1991/ 20.00 лв.
- Чл.36.** Включване на земеделски земи в границите на урбанизираните територии /услуга 1992/ 40.00 лв.
- Чл.37.** Издаване на разрешително за ползване на водни обекти - публична общинска собственост, с изключение на разрешителните по чл. 46, ал. 1, т. 3 от Закона за водите /услуга 1993/ 250.00 лв.
- Чл.38.** Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове /услуга 2001/ 70.00 лв.
- Чл.39.** Издаване на удостоверение и скица относно имоти, подлежащи на възстановяване, находящи се в границите на урбанизираните територии /услуга 2002/ 55.00 лв.
- Чл.40.** Издаване на разрешително за водоземане от води, включително от язовири и микроязовири и минерални води - публична общинска собственост, както и от находища на минерални води - изключителна държавна собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от общините /услуга 2004/ 250.00 лв.
- Чл.41.** Учредяване на еднократно право на прокарване и/или преминаване на съоръжение на техническата инфраструктура през имот-общинска собственост /услуга 2005/ оценка от лицензиран оценител
- Чл.42.** Удостоверение за административен адрес на поземлени имоти /услуга 2018/ 6.00 лв
- Чл.43.** Съгласуване на идейни инвестиционни проекти /услуга 2023/ 0.25 лв./м²
- Чл.44.** Одобряване на проект-заснемане на извършен разрешен строеж, когато одобрените инвестиционни проекти са изгубени /услуга 2024/ 0.85 лв./м² РЗП

Чл.45.	Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива /услуга 2025/	100.00 лв.
Чл.46.	Издаване на скици на недвижими имоти /услуга 2027/	17.00лв./дм ²
Чл.47.	Издаване на разрешение за строеж в поземлени имоти в горски територии без промяна на предназначението /услуга 2041/	40.00 лв.
Чл.48.	Издаване на заповед за учредяване на право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди имоти /услуга 2043/	100.00 лв.
Чл.49.	Разглеждане и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж /услуга 2054/	0.75 лв./м ²
	1. с доклад за оценка за съответствие	0.75 лв./м ²
	2. чрез Общински експертен съвет	
Чл.50.	Издаване на разрешение за изработване на подробни устройствени планове /услуга 2060/	100.00 лв.
Чл.51.	Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект /услуга 2061/	
	1. с доклад за оценка за съответствие	0.75 лв./м ²
	2. чрез Общински експертен съвет	0.75 лв./м ²
Чл.52.	Регистриране и въвеждане строежи в експлоатация, издаване удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория /услуга 2062/	80.00 лв.
Чл.53.	Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи /услуга 2063/	25.00 лв.
Чл.54.	Издаване заповед за осигуряване достъп в недвижими имоти /услуга 2064/	40.00 лв.
Чл.55.	Одобряване на протокол за утвърждаване на размер и граници на терени за рекултивация /услуга 2065/	20.00 лв.
Чл.56.	Удостоверения за идентичност на урегулиран поземлен имот /услуга 2082/	20.00 лв.
Чл.57.	Издаване скица-виза за проучване и проектиране /услуга 2083/	
	1. за имоти с ПУП-ПЗ /план за застрояване/	25.00 лв.
	2. за имоти без план за застрояване	65.00 лв.
Чл.58.	Издаване на удостоверение за търпимост на строеж /услуга 2084/	
	1. за жилищни и производствени сгради	200.00 лв.
	2. за стопански сгради	50.00 лв.
Чл.59.	Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл.54а ал.3 от ЗКИР, във връзка с чл.175 от ЗУТ /услуга 2085/	20.00 лв.
Чл.60.	Изготвяне на справки на заинтересувани лица относно изменения на устройствени планове и схеми /услуга 2111/	без такса
Чл.61.	Издаване на разрешение за строеж /услуга 2112/	
	1. за жилищни сгради	50.00 лв.
	2. второстепенни и временни сгради	30.00 лв.
	3. за преустройство, реконструкция на сгради:	
	а) за жил. сгради	50.00 лв.
	б) за промишлени сгради и обслужващи	100.00 лв.
	4. за обекти от техническата инфраструктура	100.00 лв.
	5. за производствени сгради и обслужващи	100.00 лв.
	6. за огради	30.00 лв.
Чл.62.	Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока /услуга 2113/	
	1. за жилищни сгради	25.00 лв.
	2. второстепенни и временни сгради	15.00 лв.
	3. за преустройство, реконструкция на сгради	

	а) за жилищни сгради	25.00 лв.
	б) за промишлени сгради и обслужващи	50.00 лв.
	4. за обекти от техническата инфраструктура	50.00 лв.
	5. за производствени сгради и обслужващи	50.00 лв.
	6. за огради	15.00 лв.
Чл.63.	Издаване на заповед за учредяване право на преминаване през чужди поземлени имоти /услуга 2114/	100.00 лв.
Чл.64.	Попълване /поправка на кадастрален план /услуга 2115/ - нов имот - нова сграда	50.00 лв. по 2 лв./точка
Чл.65.	Прокарване на временен път до урегулирани поземлени имоти, които имат лице по проектирани нови улици /услуга 2116/	50.00 лв.
Чл.66.	Одобряване на подробен устройствен план /услуга 2117/ 1. ПУП на ПИ в жилищни зони с индивидуални УПИ 2. процедиране на РУП 3. процедиране на ПУП на ПИ в жилищни комплекси и над 1 квартал 4. процедиране на изменение на ПУП на ПИ в производствени зони 5. процедиране на изменение на ПУП на ПИ извън регулация и за включване и на линейни обекти на техническата инфраструктура	40.00 лв. 40.00 лв. 140.00 лв. 60.00 лв. 150.00 лв.
Чл.67.	Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти /услуга 2130/	28.00 лв.
Чл.68.	Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях /услуга 2517/	8.00 лв./стр.
Чл.69.	Изменение на план на новообразувани имоти /услуга 2518/	без такса
Чл.70.	Издаване на заверен препис от решение на Общински експертен съвет /услуга 2519/	8.00 лв.
Чл.71.	Промяна на предназначението на сгради (Закон за устройство на територията - чл.38, ал.3, 4 и 5) /услуга 2879/	100 лв.
Чл.72.	Издаване на разрешение за продължаване на строителството по спрян строеж Закон за устройство на територията - чл. 224а, ал.4 /услуга 2956/ 1. за жилищни сгради 2. второстепенни и временни сгради 3. за преустройство, реконструкция на сгради: а) за жил. сгради б) за промишлени сгради и обслужващи 4. за обекти от техническата инфраструктура 5. за производствени сгради и обслужващи 6. за огради	вписана 50.00 лв. 30.00 лв. 50.00 лв. 100.00 лв. 100.00 лв. 100.00 лв. 30.00 лв.
Административни услуги "Кадастър"		
Чл.73.	Справки (устни и писмени) от кадастъра /услуга 2099/	без такса
Чл.74.	Вписване на сдруженията на собствениците в общинския регистър /услуга 2118/	без такса
Чл.75.	Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство /услуга 2119/	25.00 лв.
Чл.76.	Изготвяне на копия /на основание §4 от ЗКИР/ 1. копие от кадастрален план посредством контактно копиране 2. копие в цифров вид в .cad формат от: а) кадастрален план	3.00 лв./бр. за формат А3 10.00 лв./ПИ или 20.00 лв./ха при площ

		над 0.5 ха
	б) регулационен план	10.00 лв./УПИ
		или
		20.00 лв./ха
		при площ над
		0.5 ха
	в) специализирана карта	20.00 лв./ха
	Административни услуги "Контрол по строителството"	
Чл.77.	Проверка за спазване определената линия на застрояване, заснемане и нанасяне на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура /услуга 2097/	50.00 лв.
Чл.78.	Проверка за установяване съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен на място по отношение на застрояването /услуга 2098/	30.00 лв.
Чл.79.	Одобряване на План за управление на строителните отпадъци и/или План за безопасност и здраве /услуга 2667/	40.00 лв.
	1. Одобряване на План за управление на строителни отпадъци	20.00 лв.
	2. Одобряване на План за безопасност и здраве	20.00 лв.
	Административни услуги "Реклама"	
Чл.80.	1) Издаване на разрешение за поставяне на рекламни-информационни елементи /услуга 2100/	25.00 лв.
	2) За поставяне на рекламни информационни елементи на територията на Община Брезник по Наредбата за разполагане на преместваеми обекти се събират следните такси:	
	1. външна - табло, рекламни транспарантна лента, надпис, рекламни-указателна табела	
	а) не светеща	10.00 лв./м ² на месец
	б) светеща	8.00 лв./м ² на месец
	2. свободно стояща витрина	
	а) неосветена	30.00 лв./м ² на месец
	б) осветена	20.00 лв./м ² на месец
	3. Маси за рекламни материали	10.00 лв./ден
	4. Монтиране на високоговорител	30.00 лв./ден
	5. Използване на автомобил с високоговорител	10.00 лв./час
	6. Провеждане на рекламни шествия	40.00 лв./час
Чл.81.	Издаване на разрешение за специално ползване чрез изграждане на рекламни съоръжения /услуга 2101/	30.00 лв.
Чл.82.	1) Издаване на разрешение за специално ползване чрез експлоатация на рекламни съоръжения в обхвата на пътя и обслужващите зони /услуга 2121/	
	2) За експлоатация на рекламни съоръжения в обхвата на пътя и обслужващите зони се събират годишни такси както следва:	
	1. - до 2 кв.м вкл.	80.00 лв.
	2. - от 2 до 4 кв.м вкл.	110.00 лв.
	3. - от 5 до 6 кв.м вкл.	110.00 лв.
	4. - от 7 до 8 кв.м вкл.	120.00 лв.
	5. - от 9 до 12 кв.м вкл.	130.00 лв.
	6. - от 13 до 20 кв.м вкл.	140.00 лв.
	7. - над 20 кв.м	180.00 лв.

Административни услуги "Транспорт"

Чл.83.	Определяне на място за спирката, която ще ползва превозвачът по международни автобусни линии /услуга 2011/	50.00 лв.
Чл.84.	Издаване на карта за безплатно паркиране на МПС, обслужващи хора с увреждания и използване на улеснения при паркиране /услуга 2012/	без такса
Чл.85.	Определяне на маршрут и издаване на разрешение за движение на автомобили превозващи извънгабаритни товари /услуга 2051/	без такса
Чл.86.	Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на нови и ремонт на съществуващи подземни и надземни линейни или отделно стоящи съоръжения в обхвата на пътя /услуга 2070/	62.00 лв.+
	1. новоизградени подземни и надземни съоръжения в обхвата на пътя	1000.00 лв./км
	2. новоизградени, отделно стоящи в обхвата на пътя	
	а) до 5 кв.м	120.00 лв./бр.
	б) над 5 кв.м.	170.00 лв./бр.
	3. пресичане на пътя с прокопаване	200.00 лв./бр.
	4. пресичане на пътя с хоризонтален сондаж	50.00 лв./бр.
	5. пресичане на пътя от надземни проводни и съоръжения	20.00 лв./бр.
	6. реконструкция на надземни или подземни проводни и съоръжения в обхвата на пътя	15.00 лв./бр.
Чл.87.	Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез временно ползване на части от пътното платно и на земи в обхвата на пътя /услуга 2103/	170.00 лв.+
	1. прекъсване или спиране на движението	150.00лв./час
	2. отклоняване на движението по временни маршрути удължаващи пътя над 5 км.	50.00 лв./ден
	3. ограничаване на движението и отклоняване по временни маршрути, удължаващи пътя над 5 км.	25.00 лв./ден
Чл.88.	Съгласуване на проекти за организация на движението (ОД) и паркирането, светофарни уредби, промени в съществуващата ОД и режима на работа на светофарните уредби по искане на физически и юридически лица /услуга 2394/	50.00 лв.
Административни услуги "Търговия, туризъм, транспорт"		
Чл.89.	Вписване на промени в обстоятелствата за категоризиране на средствата за хранене и развлечение и издаване на удостоверение /услуга 2008/	50.00 лв.
Чл.90.	Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на търговски крайпътен обект и пътни връзки към него /услуга 2009/	122.00 лв.+
	1. преместваем обект	60.00 лв.
	2. единичен обект - бензиностанция или газостанция, автосервиз, автомивка, охраняем паркинг, хранене, търговия	100.00 лв.
	3. комплекс от два обекта - бензиностанция или газостанция, автосервиз, автомивка, охраняем паркинг, хранене, търговия	140.00 лв.
	4. комплекс от три и повече обекта - бензиностанция или газостанция, автосервиз, автомивка, охраняем паркинг, хранене, търговия	180.00 лв.
Чл.91.	Издаване на разрешително за ползването на плувен басейн през летния сезон /услуга 2010/	60.00 лв.
Чл.92.	Издаване на пропуски за влизане в зоните и улиците, ограничени за движение на пътни превозни средства /услуга 2035/	15.00 лв.
Чл.93.	Категоризация на средства за подслон и места за настаняване /услуга 2047/	
	1. за категоризиране на места за настаняване клас А - хотели, мотели, апартаментни туристически комплекси, вилни селища, туристически селища и вили:	

	а) до 30 стаи	500.00 лв.
	б) от 31 до 150 стаи	1200.00 лв.
	в) от 151 до 300 стаи	1900.00 лв.
	2. за категоризиране на места за настаняване клас Б – семейни хотели, хостели, пансиони и почивни станции:	
	а) до 20 стаи	200.00 лв.
	б) от 21 до 40 стаи	400.00 лв.
	в) от 41 до 60 стаи	940.00 лв.
	3. за категоризиране на места за настаняване клас Б – стаи за гости, апартаменти за гости, бунгала и къмпинги:	10.00 лв./ легло
Чл.94.	Вписване на промени в обстоятелствата за категоризиране на средствата за подслон и местата за настаняване и издаване на удостоверение /услуга 2048/	150.00 лв.
Чл.95.	Прекратяване на категория на туристически обект /услуга 2050/	без такса
Чл.96.	Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и холограмни стикери за автомобилите /услуга 2069/	15.00 лв.
Чл.97.	Регистрация на пътни превозни средства с животинска тяга /услуга 2087/	5.00 лв.
Чл.98.	Категоризация на заведения за хранене и развлечения /услуга 2088/	
	1. до 20 места за сядане	150.00 лв.
	2. от 21 до 50 места за сядане	250.00 лв.
	3. от 51 до 150 места за сядане	800.00 лв.
	4. от 151 до 300 места за сядане	1500.00 лв.
	5. над 300 места за сядане	2000.00 лв.
Чл.99.	Потвърждаване или промяна категорията на туристически обект /услуга 2089/	150.00 лв.
Чл.100.	Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез експлоатация на търговски крайпътен обект и пътни връзки към него /услуга 2090/	122.00 лв. +
	1. преместваем обект до 10 кв.м. търговска площ	40.00 лв.
	а) от 10 до 20 кв.м.	70.00 лв.
	б) от 20 до 40 кв.м.	100.00 лв.
	в) над 40 кв.м.	150.00 лв.
	2. единичен обект без бензиностанция или газостанция до 50 кв.м площ	150.00 лв.
	3. единичен обект без бензиностанция или газостанция от 50 до 200 кв.м	300.00 лв.
	4. единичен обект без бензиностанция или газостанция над 200 кв.м площ	450.00 лв.
	5. комплекс от два обекта без бензиностанция или газостанция	400.00 лв.
	6. комплекс от три и повече обекта без бензиностанция и газостанция	600.00 лв.
	7. обект за автосервиз за обслужване	250.00 лв.
	8. бензиностанция и/или газостанция до две колони	900.00 лв.
	9. бензиностанция и/или газостанция до две колони с допълнителна дейност търговия в приемната сграда на бензиностанцията и газостанцията	1000.00 лв.
	10. бензиностанция и/или газостанция до четири колони	1000.00 лв.
	11. бензиностанция и/или газостанция до четири колони с допълнителна дейност търговия в приемната сграда на бензиностанция или газостанция	1200.00 лв.
	12. бензиностанция и/или газостанция с пет и повече колони	1300.00 лв.
	13. бензиностанция и/или газостанция с пет и повече колони с допълнителна дейност търговия в приемната сграда на бензиностанция и газостанция	1400.00 лв.
Чл.101.	Издаване на разрешение за ползване на пътища за дейности извън специално ползване (Закон за пътищата - чл. 26, ал.1) /услуга/	по тарифа на МС
Чл.102.	Издаване на дубликат на удостоверение за определен вид и категория на туристически обект /услуга 2123/	без такса
Чл.103.	Издаване на дубликат на разрешение за таксиметров превоз на пътници	без такса

/услуга 2715/

Административни услуги "Зелена система"

Чл.104.	Издаване на разрешение за отсичане на над 5 /пет/ броя дървета и на лозя над 1 декар /услуга 1996/ 1. за имоти след 2005 г. 2. когато е необходимо да се издава скица от общината 3. когато е необходимо да се издава удостоверение за наследници от общината	4.00 лв. + 5.00 лв. 12.00 лв. 5.00 лв.
Чл.105.	Издаване на разрешение за отсичане на дълготрайни декоративни дървета и дървета с историческо значение /услуга 2031/ 1. за имоти след 2005 г. 2. когато е необходимо да се издава скица от общината 3.когато е необходимо да се издава удостоверение за наследници от общината	6.00 лв. + 5.00 лв. 12.00 лв. 5.00 лв.
Чл.106.	Експертна оценка на дървесина и храстова растителност /услуга 2046/ 1. за имоти след 2005 г. 2. когато е необходимо да се издава скица от общината 3.когато е необходимо да се издава удостоверение за наследници от общината Оценката се заплаща от заявителя.	5.00 лв. + 5.00 лв. 12.00 лв. 5.00 лв.
Чл.107.	Съгласуване на инвестиционни проекти на сгради и съоръжения на техническата инфраструктура по отношение на предвидени мероприятия за благоустрояване с оглед на функционалното предназначение и правилната им експлоатация /услуга 2067/	50.00 лв.
Чл.108.	Издаване на превозен билет за транспортиране на добита дървесина извън горските територии /услуга 2068/	5.00 лв.
Административни услуги "Селско стопанство и екология"		
Чл.109.	Измерване, кубирание и маркиране на дървесина, добита извън горския фонд /услуга 2006/ 1. за измерване и кубирание на дървесина в лежащо състояние: а) едра б) средна в) дребна г) дърва пространствен куб.м. 2. за маркиране на дървесина в лежащо състояние: а) едра б) средна в) дребна г) дърва пространствен куб.м. 3. за маркиране на корен при сеч на единични дървета извън горския фонд 4. за ползване на транспорт /собственост на общината/ при маркиране	1.00 лв./м ³ 1.20 лв./м ³ 1.40 лв./м ³ 1.00 лв./м ³ 1.00 лв./м ³ 1.20 лв./м ³ 1.40 лв./м ³ 1.00 лв./м ³ 1.00 лв./м ³ 0.40 лв./км
Чл.110.	Издаване на удостоверение за билки от култивирани лечебни растения /услуга 2007/	4.00 лв.
Чл.111.	Издаване на разрешително за достъп до горски територии /услуга 2045/	без такса
Чл.112.	Издаване на позволително за ползване на лечебни растения /услуга 2066/	съгл. Прил.3
Чл.113.	Издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета и до 1 дка лози в селскостопанските земи /услуга 2086/ 1. за имоти след 2005 г. 2. когато е необходимо да се издава скица от общината 3.когато е необходимо да се издава удостоверение за наследници от общината	4.00 лв. + 5.00 лв. 12.00 лв. 5.00 лв.
Чл.114.	Издаване на предписание за насочване на битовите и строителните отпадъци	5лв. +

	/услуга 2093/	1 лв./м ³
Чл.115.	Издаване на удостоверение за собственост на земеделска земя от емлячен регистър /услуга 2122/ 1. когато е необходимо да се издава удостоверение за наследници от общината	10.00 лв. 15.00 лв.
	Административно-технически услуги "Общинска собственост"	
Чл.116.	Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовете книги за имотите - общинска собственост, или за възстановен общински имот /услуга 1988/ 1. за имоти след 2005 г.	5.00 лв. 10.00 лв.
Чл.117.	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти /услуга 2021/ 1. за имоти след 2005 г. 2. когато е необходимо да се издава скица от общината	5.00 лв. + 5.00 лв. 12.00 лв.
Чл.118.	Справка относно разпределение на идеални части от общите части на сгради с етажна собственост /услуга 2022/	без такса
Чл.119.	Издаване на заповед за изземване на имот /услуга 2059/	без такса
Чл.120.	Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост /услуга 2078/	5.00 лв.
Чл.121.	Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти /услуга 2081/ 1. за имоти след 2005 г. 2. когато е необходимо да се издава скица от общината	5.00 лв. + 5.00 лв. 12.00 лв.
Чл.122.	Справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост /услуга 2095/	5.00 лв.
Чл.123.	Установяване на жилищни нужди - картокетиране и издаване на удостоверение /услуга 2105/	5.00 лв.
Чл.124.	Отразяване на настъпила промяна в списъците на граждани с многогодишни жилищностепловни влогове /услуга 2470/	без такса
Чл.125.	Обработване на заявление-декларация за обстоятелствена проверка /услуга 2878/	10.00 лв.
Чл.126.	Определяне на прилежаща площ към сграда в режим на етажна собственост и предоставянето ѝ на съответната етажна собственост за поддържане и използване (Закон за управление на етажната собственост - чл. 4, ал.2) /услуга/	без такса
Чл.127.	Издаване на сертификат за инвестиция клас В по Закона за насърчаване на инвестициите (Закон за насърчаване на инвестициите - чл. 18, ал.5) /услуга/	без такса

Раздел V

Такси за административни услуги

	Административни услуги по гражданска регистрация и актосъставяне	
Чл.128.	Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес /услуга 1997/	3.00 лв.
Чл.129.	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – оригинал /услуга 1999/	без такса
Чл.130.	Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние /услуга 2000/	6.00 лв.
Чл.131.	Издаване на удостоверение за наследници /услуга 2016/ 1. до четири листа	5.00 лв.

	2. над четири листа	10.00 лв.
Чл.132.	Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина /услуга 2017/	8.00 лв.
Чл.133.	Издаване на препис извлечение от акт за смърт – за първи път /услуга 2019/	без такса
Чл.134.	Издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението /услуга 2020/	6.00 лв.
Чл.135.	Възстановяване или промяна на име /услуга 2033/	без такса
Чл.136.	Издаване на препис -извлечение от акт за смърт за втори и следващ път /услуга 2034/	6.00 лв.
Чл.137.	Издаване на удостоверение за съпруг/съпруга и родствени връзки /услуга 2036/	3.00 лв.
Чл.138.	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – дубликат /услуга 2037/	5.00 лв.
Чл.139.	Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние (акт за раждане, акт за смърт) /услуга 2038/	5.00 лв.
Чл.140.	Издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 г. /услуга 2039/	7.00 лв.
Чл.141.	Отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи /услуга 2040/	2.00 лв.
Чл.142.	Издаване на удостоверение за раждане – оригинал /услуга 2052/	без такса
Чл.143.	Припознаване на дете /услуга 2053/	4.00 лв.
Чл.144.	Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 година /услуга 2056/	3.00 лв.
Чл.145.	Издаване на удостоверение за родените от майката деца /услуга 2057/	4.00 лв.
Чл.146.	Издаване на справки по искане на съдебни изпълнители /услуга 2058/	без такса
Чл.147.	Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България /услуга 2073/	8.00 лв.
Чл.148.	Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца /услуга 2075/	3.00 лв.
Чл.149.	Издаване на удостоверение за раждане – дубликат /услуга 2076/	6.00 лв.
Чл.150.	Издаване на удостоверение за вписване в регистрите на населението /услуга 2077/	10.00 лв.
Чл.151.	Издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес /услуга 2079/	5.00 лв.
Чл.152.	Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина /услуга 2080/	без такса
Чл.153.	Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена /услуга 2092/	5.00 лв.
Чл.154.	Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес регистриран след 2000 година /услуга 2104/	3.00 лв.
Чл.155.	Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес /услуга 2107/	5.00 лв.
Чл.156.	Издаване на удостоверение за правно ограничение /услуга 2108/	4.00 лв.
Чл.157.	Издаване на удостоверение за семейно положение /услуга 2109/	3.00 лв.
Чл.158.	Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина /услуга 2110/	15.00 лв.
Чл.159.	Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес /услуга 2128/	3.00 лв.
Чл.160.	Промяна в актовете за гражданско състояние /услуга 2132/	6.00 лв.
Чл.161.	Служебно издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението /услуга 2138/	без такса
Чл.162.	Комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство /услуга 2390/	10.00 лв.

Чл.163.	Издаване на удостоверения за настояйничество и попечителство (учредено по реда на чл. 155 от СК и по право - по чл. 173 от СК) /услуга 2391/	без такса
Чл.164.	Провеждане на изнесен сватбен ритуал	
	а) в ритуална зала	20.00 лв.
	б) изнесен извън ритуалната зала	60.00 лв.
Чл.165.	Не заплащат такси за услуги по гражданско състояние лица с увреждания, освидетелствани от ТЕЛК и ветерани от войните.	
	Административни услуги "Нотариална дейност"	
Чл.166.	Нотариално удостоверяване на подписите на частни документи, които са едностранни актове и не подлежат на вписване /услуга 2015/ - тарифа по ЗННД	
	1. за първи подпис	5.00 лв.
	2. за всеки следващ подпис	2.00 лв.
Чл.167.	Нотариално удостоверяване на верността на преписи и извлечения от документи и книга /услуга 2072/ - тарифа по ЗННД:	
	1. за първа страница	5.00 лв.
	2. за всяка следваща	2.00 лв./стр.
Чл.168.	Нотариално удостоверяване на съдържанието на подписа и съдържанието на пълномощно по чл. 37 от Закона за задълженията и договорите /услуга 2094/ - тарифа по ЗННД:	
	1. на съдържанието - за първа страница	10.00 лв.
	- за втора и следваща по	2.00 лв.
	2. на подписа - за всеки подпис по	10.00 лв.
	3. копие за нотариален регистър	3.00 лв.
	Административни услуги "Социални дейности"	
Чл.169.	Приемане и обработка на заявления за изготвяне на предложения до общинския съвет за отпускане на персонални пенсии /услуга 2127/	без такса
	Правни и административно-технически услуги	
Чл.170.	Предоставяне на достъп до обществена информация /услуга 2/ 1. CD/DVD	0.50 лв./бр.
	2. разпечатване/ксерокопие (А4)	0.12 лв./стр.
	3. факс (А4)	0.05 лв./стр.
	6. писмена справка (А4)	0.60 лв./стр.
	7. по електронен път	без такса
Чл.171.	Признаване и изпълнение на съдебно решение или друг акт на чуждестранен съд или друг орган /услуга 1994/	20.00 лв.
Чл.172.	Вписване в Регистър на местните поделения на вероизповеданията /услуга 2784/	без такса
Чл.173.	Такса за притежаване на домашно куче - по чл. 116 от ЗМДТ и чл.175 от ЗВМД	
	1. за гр. Брезник	8.00 лв.
	2. за кв. "Варош" и селата	3.00 лв.
	3. по чл.175 ал.2 от ЗВМД:	без такса
	а) кучета на инвалиди;	
	б) служебни кучета в организациите на бюджетна издръжка;	
	в) кучета, използвани за опитни цели;	
	г) кучета, използвани от БЧК;	
	д) кастрирани кучета;	
	е) кучета които придружават или охраняват селскостопански животни, които се отглеждат в регистриран животновъден обект;	
Чл.174.	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и	

незавършено строителство /услуга 2396/	8.00 лв.
1. за деклариран недвижим имот	31.00 лв.
2. за незавършено строителство без приложено удостоверение за степен на завършеност	
Чл.175. Издаване на удостоверение за декларирани данни /услуга 2071/	8.00 лв.
Чл.176. Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж /услуга 2393/	8.00 лв.
Чл.177. Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване /услуга 2395/	8.00 лв.
Чл.178. Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства /услуга 2131/	8.00 лв.
Чл.179. Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък /услуга 2014/	8.00 лв.
Чл.180. Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство /услуга 2019/	8.00 лв.
1. когато е необходимо да се издава удостоверение за наследници от общината	11.00 лв.
Чл.181. Издаване на копие от подадена данъчна декларация /услуга 2124/	8.00 лв.
Чл.182. Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси /услуга 1998/	8.00 лв.
Чл.183. Заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина /услуга 2126/	8.00 лв.

Раздел VI

Такса за гробни места

Чл.184. 1) За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:	
1. до 15 години	10.00 лв.
2. за вечни времена	50.00 лв.
2) за урнов гроб	
1. до 15 години	5.00 лв.
2. за вечни времена	25.00 лв.
Чл.185. 1) Таксите се събират от съответната служба на общината, стопанисваща гробищни паркове	
2) Други такси, свързани с погребална дейност се определят с решение на ОбС – Брезник, Прил. №6	
Чл.186. За не включени в Наредбата такси и цени на услуги, наеми и др., ОбС - Брезник приема отделни решения, които се прилагат като приложения към тази Наредба.	

ГЛАВА ТРЕТА

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- § 1.** Наредбата се приема на основание чл.9 от Закона за местни данъци и такси и Наредбата за административното обслужване /ДВ. бр. 47/2008 год./
- § 2.** Изпълнението на наредбата се възлага на кмета на Община Брезник.
- § 3.** Необходимите документи за извършване на услугите задължително се изписват в заявленията за всяка услуга
- § 4.** Необходимостта от процедури, свързани с извършване на услугите, са основание за отказ за бърза услуга.
- § 5.** Наредбата е приета с решение № 840 от 22.04.2019г.год. на Общински съвет - Брезник и влиза в сила от 15.05.2019г. и отменя действащата до този момент Наредба
- § 6.** Допълва приложение № 4 към чл.186 - решение № 896/26.08.2019г. на ОбС-Брезник

Председател на ОбС Брезник:

/В. Младенова/

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

(към чл. 5, ал.3 от Наредбата за ОМТЦУ)

1. План – сметка за услугите по сметосъбиране на битовите отпадъци и транспортиране до депата за третирането им, осигуряване на съдове и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване за 2019 год.		в лева
1. Всичко разходи за дейността		380000
2. Осигуряване на съдове, поддръжка и ремонт		15000
3. Сметосъбиране, транспортиране до съоръжения за третирането им.		170400
в т.ч – ФРЗ с ДОО за численост 4 бр.		37000
4. Поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци в т.ч. отчисления по чл. 60 от ЗУО – 3000 лв. и по чл. 64 от ЗУО – 77000 лв.		94100
5. Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване		100500
в т. ч. ФРЗ и осигуровки		82000
Численост		8 броя
По населени места и дейности, разходите се разпределят както следва:		
а/ гр.Брезник:		
1. Осигуряване на съдове		8550
2. Сметосъбиране, транспортиране до съоръжения и третирането им		97128
3. Регионално депо		53637
4. Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване		100500
Всичко:		259815
б/ за селата: Слаковци, Сопица, Велковци, Ноевци, Непразненци, Гигинци, Бегуновци и Кошарево:		
1. Осигуряване на съдове		3750
2. Сметосъбиране, транспортиране до съоръжения и третирането им		42600
3. Регионално депо		23525
Всичко:		69875
в/ за селата: Банище, Ръжавец, Станьовци, Душинци, Д.Секирна и Г.Секирна:		
1. Осигуряване на съдове		900
2. Сметосъбиране, транспортиране до съоръжения и третирането им.		10224
3. Регионално депо		5646
Всичко:		16770
г/ за селата: Ребро, Кривонос, Бр.Извор, Садовик, Режанци, Конска, Гърло, Муртинци, Билинци, Видрица, Завала, Ярославци, Брусник, Озьрновци, Красава, Г.Романци, Д.Романци, Арзан, Гоз и Бабица:		
1. Осигуряване на съдове		1800
2. Сметосъбиране, транспортиране до съоръжения и третирането им		20448
3. Регионално депо		11292
Всичко:		33540
2. Размер на такса битови отпадъци за 2019 год.		
А/ гр.Брезник		
С честота на сметоизвозване:		2 пъти седмично
- контейнер „Бобър”		2 пъти седмично
- кофа „Мева”		седмично

2.1. за застроените жилищни и вилни имоти на граждани и жилищните имоти на предприятията – върху данъчната им оценка в т.ч.:	2.16‰
- сметосъбиране, транспортиране до съоръжения и третирането им.	1.32‰
- поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци	0.60‰
- поддържане чистотата на териториите за обществено ползване	0.24‰
2.2. За незастроените имоти на граждани; тези извън определения район за сметосъбиране, вкл. бившите стопански дворове на ТКЗС и тези, които няма да се използват целогодишно и са подадени декларации до 31.12.2018 г. – върху данъчната оценка в т.ч.:	0.84‰
- поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци	0.60‰
- поддържане чистотата на териториите за обществено ползване	0.24‰
2.3. За нежилищни имоти на юридически и физически лица /ЕТ/ извън определения район за сметосъбиране, се заплаща такса пропорционално върху по-високата между отчетната стойност на активите и данъчната оценка в размер на в т.ч.:	1.80‰
- поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци	1.20‰
- поддържане чистотата на териториите за обществено ползване	0.60‰
2.4. Предприятията, подалите декларации в отдел „МДТ” към общинската администрация за заплащане на количество в зависимост от броя и вида на използваните стандартни съдове, заплащат годишна такса, формирана от:	
а/ от сумите за закупуване на съдове, за сметосъбиране и сметоизвозване и поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци, както следва:	
- за един контейнер /”Бобър”/ 1.1 куб.м	1150 лв.
- за кофа „Мева” /0.1 куб. м	105 лв.
б/ за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване, върху по-високата между отчетната стойност на активите и данъчната оценка	0.60‰
2.5. за нежилищни имоти на ЮЛ и физически лица /ЕТ/, на които се извършват услугите по сметосъбиране и сметоизвозване извън тези от 2.4. /по количество/ се заплаща такса пропорционално върху по-високата между отчетната стойност на активите и данъчната оценка в размер на в т.ч.:	6.0‰
- сметосъбиране, транспортиране до съоръжения и третирането им	4.20‰
- поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци	1.20‰
- поддържане чистотата на териториите за обществено ползване	0.60‰
2.6. За застроените имоти на ЮЛ и ЕТ, които няма да се ползват целогодишно и ако за това е уведомена Общината до 31.12.2018 г. се заплаща такса пропорционално върху по-високата между отчетната стойност на активите и данъчната оценка в размер на в т.ч.:	1.80‰
- поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци	1.20‰
- поддържане чистотата на териториите за обществено ползване	0.60‰
Б/ селата: Слаковци, Сопица, Велковци, Ноевци, Непразненци, Гигинци, Бегуновци и Кошарево – с честота на извозване 1 път седмично.	
2.7. за застроените жилищни и вилни имоти на граждани и жилищните имоти на предприятията – върху данъчната оценка в т.ч.:	4.20‰
- сметосъбиране, транспортиране до съоръжения и третирането им	3.0‰
- поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци	1.20‰

2.8. За незастроените имоти на граждани; тези извън определения район за сметосъбиране, вкл. бившите стопански дворове на ТКЗС и тези, които няма да се използват целогодишно и са подадени декларации до 31.12.2018 г. – върху данъчната оценка в т.ч.:	1.20‰
- поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци	1.20‰
2.9. За имотите в махала: „Вейници” в с.Непразненци, в махалите: „Ранинци” и „Крушии” в с.Кошарево се заплаща върху данъчната оценка в т.ч.:	1.20‰
- поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци	1.20‰
2.10. за нежилищни имоти на юридически лица и физически лица /ЕТ/, за които се извършва услуга по сметосъбиране и сметоизвозване, се определя върху по-високата между отчетната стойност на активите и данъчната оценка в размер на: в т.ч.:	8.40‰
- сметосъбиране, транспортиране до съоръжения и третирането им	6.0 ‰
- поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци	2.40‰
2.11. За застроените имоти на ЮЛ и ЕТ, които няма да се ползват целогодишно и ако за това е уведомена Общината до 31.12.2018 г. и тези, които са извън определения район за сметосъбиране,вкл. бившите стопански дворове на ТКЗС се заплаща такса пропорционално върху по-високата между отчетната стойност на активите и данъчната оценка в размер на в т.ч.	2.40‰
- поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци	2.40‰
В/ селата: Банице, Ръжавец, Станьовци, Душинци, Горна Секирна и Долна Секирна – с честота на извозване 2 пъти месечно:	
2.12. За застроените жилищни и вилни имоти на граждани и жилищни имоти на предприятия – върху данъчната оценка в т.ч.:	4.20‰
- сметосъбиране , транспортиране до съоръжения и третирането им	3.00‰
- поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци	1.20‰
2.13. За незастроените имоти на граждани; тези извън определения район за сметосъбиране, вкл. бившите стопански дворове на ТКЗС и тези, които няма да се използват целогодишно и са подадени декларации до 31.12.2018 г. – върху данъчната оценка в т.ч.:	1.20‰
- поддръжка и експлоатация на депото за битови отпадъци	1.20‰
2.14. За имотите в махалите: „Петрови” в с.Станьовци, „Сърбинов дол” в с.Душинци, „Валога” в с.Горна Секирна, „Маркови”, „Миткови”, „Неворци”, „Шопа”, „Колина”, „Пеина”, „Филипови”, „Сливие”, „Калдръм”, „Каменица”, „Мартинови”, „Буков дол”, „Кулова падина”, „Шокина”, „Колина”, „Здравко Янев”, „Танини”, „Стоян”, „Джиневи”, „Круше”, „Господинови”, „При Оданови”, „Янкови”, „Равнище”, „Бобово”, „Льокашеви”, „Байдени”, „Николчеви”, „Младенови”, „Танчеви”, „Паунови”, „Миленкови”, „Джерманови” в с.Долна Секирна, се заплаща върху данъчната оценка такса- в т.ч.:	1.20‰
- поддръжка и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци	1.20‰
2.15. за нежилищни имоти на юридически лица и физически лица /ЕТ/, за които се извършва услуга по сметосъбиране и сметоизвозване, се определя върху по-високата между отчетната стойност на активите и данъчната оценка в размер на: в т.ч.:	8.40‰
- сметосъбиране, транспортиране до съоръженията и третирането им	6.0‰
- за регионално депо	2.40‰

2.16. За застроените имоти на ЮЛ и ЕТ, които няма да се ползват целогодишно и ако за това е уведомена Общината до 31.12.2018 г. вкл. бившите стопански дворове на ТКЗС и тези, които се извън определения район за сметосъбиране, се заплаща такса пропорционално върху по-високата между отчетната стойност на активите и данъчната оценка в размер на в т.ч.	2.40‰
- поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци	2.40‰
Г/ селата: Ребро, Кривонос, Брезнишки Извор, Садовик, Режанци, Конска, Гърло, Муртинци, Билинци, Видрица, Завала, Ярославци, Брусник, Озърновци, Красава, Горни Романци, Долни Романци, Арзан, Гоз и Бабица - с честота на извозване:	
за периода април – октомври вкл.	2 пъти месечно
за периода ноември – март вкл.	1 път месечно
2.17. За застроените жилищни и вилни имоти на граждани и жилищни имоти на предприятия – върху данъчната оценка в т.ч.:	3.0‰
- сметосъбиране, транспортиране до съоръжения и третирането им	1.80‰
- за регионално депо	1.20‰
2.18. За незастроените имоти на граждани; тези извън определения район за сметосъбиране, вкл. бившите стопански дворове на ТКЗС и тези, които няма да се използват целогодишно и са подадени декларации до 31.12.2018 г. – върху данъчната оценка в т.ч.:	1.20‰
- поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци	1.20‰
2.19. За имотите в махалите: „Драганица” в с. Ребро, „Стрин дол” в с. Видрица, „Сливие” и „Чапуранова” в с. Завала, „Тричкова”, „Вилина воденица” и „Белини” в с. Долни Романци, „Рангелова” в с. Арзан, „Логатор” и „Доганджий” в с. Гоз се заплаща върху данъчната оценка в т.ч.:	1.20‰
- за поддържане и експлоатация на регионално депо	1.20‰
2.20. за нежилищни имоти на юридически лица и физически лица /ЕТ/, за които се извършва услуга по сметосъбиране и сметоизвозване, се определя върху по-високата между отчетната стойност на активите и данъчната оценка в размер на: в т.ч.:	4.80‰
- сметосъбиране, транспортиране до съоръжения и третирането им	2.40‰
- поддържане и експлоатация на регионално депо	2.40‰
2.21. За застроените имоти на ЮЛ и ЕТ, които няма да се ползват целогодишно и ако за това е уведомена Общината до 31.12.2018 г., вкл. бившите стопански дворове на ТКЗС и тези, които се извън определения район за сметосъбиране, се заплаща такса пропорционално върху по-високата между отчетната стойност на активите и данъчната оценка в размер на в т.ч.:	2.40‰
- поддържане и експлоатация на регионално депо за битови отпадъци	2.40‰

Приложението е прието с решение № 755, протокол № 17 от заседание на ОбС, проведено на 13.12.2018 год.

Председател на ОбС...../Виолета Младенова/

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

/към чл.16, ал.2/

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БРЕЗНИК

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ!

ПРОТОКОЛ

№ 1

Гр.Брезник, 30.01.2019г

ДЕВЕТА ТОЧКА: Докладна записка относно определяне на границите на зоните в съответствие действащия ПУП на гр.Брезник

С 13 гласа „за” ОбС взе

РЕШЕНИЕ № 777

На основание чл.21ал.2 от ЗМСМА във връзка с чл. 6 ал.7 от Приложение №2 на ЗМДТ, за правилно и по-точно извършване на оценките и определяне на наемите на недвижимите имоти за гр. Брезник, като населено място от III функционален тип, Общинският съвет Брезник утвърждава две зони: първа и втора при следните граници:

Първа зона:

От запад улица с О. Т. 1-2, като включва терена за жилищен комплекс в кв.12; от север ул. „Ангел Коцелянов“ – дясната улично регулационна линия, изток – ул. „Мала река“ и десния бряг на река „Мала река“ по течението до вливането и в река „Бабешка“; от юг – ул. „Цвета Лумбарова“, която е от десния бряг на река „Бабешка“ и река „Турска“ по течението до улицата с О.Т. 1-2, като включва кварталите: 12, 15, 16, 18, 28, 29, 30,31, 31а, 32, 32а, 33, 34, 35, 36, 37, 37а, 39, 40, 51, 52, 53, 54,111, 58, 58а, 58б, 59, 60, 61, 62, 65, 69,69а по регулационния план на ЦГЧ от 1984 г.

Втора зона:

Всички останали квартали в границите по регулационния план на гр. Брезник.

ПРОТОКОЛИСТ:

/Л.Любомирова/

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:

/Виолета Младенова/

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

/към чл.112/

ТАРИФА

ЗА ТАКСИТЕ, КОИТО СЕ ЗАПЛАЩАТ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ЛЕЧЕБНИ РАСТЕНИЯ ОТ ОБЩИНСКИ ЗЕМИ, ГОРИ, ВОДИ И ВОДНИ ОБЕКТИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БРЕЗНИК

Приета с ПМС № 94 от 29.05.2000 г.

Чл. 1. За ползване на лечебни растения от :

- а) земеделски земи от поземления фонд и включените в строителните граници на населените места - общинска собственост ;
 - б) териториите и акваториите в строителните граници на населените места - общинска собственост, независимо от предназначението им;
 - в/ горите - общинска собственост
- се заплащат следните такси:

№ по ред	Наименование	Мярка	Такса (лв.)
1	2	3	4

I. Билки (в сурово състояние)

1. Грудки, корени, коренища

- божур, иглика, лудо биле, ранилист, решетка, ягода горска кг 0,09
- кукуряк, папрат мъжка, папрат, сладка, чемерика кг 0,07
- бъзак, гръмотрън, синя жлъчка кг 0,02
- глухарче, девесил, оман чер, пищялка, чобанка кг 0,01
- други кг 0,03

2. Листа

- мечо грозде кг 0,08
- боровинка червена и черна, лудо биле кг 0,04
- бръшлян, чобанка кг 0,03
- глог, живовлек, леска, липа, люляк, оман чер, ягода горска кг 0,02
- бреза, върба, къпина, лопен, малина, подбел кг 0,01
- други кг 0,03

3. Стръкове

- залист бодлив, лечебен исоп, прозориче жълто, шапиче кг 0,05
- зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга миризлива, чубрица планинска кг 0,04
- дяволска уста, кантарион жълт, кантарион червен, машерка, очанка, риган обикновен кг 0,03
- великденче, върбинка, жаблек, златна пръчица, исципливче, камшик, лепка, медуница, миши уши, пача трева, пелин обикновен, подъбиче бяло, подъбиче червено, пчелник, равнец бял кг 0,02
- врабчови чревца, вратига, глухарче, еньовче, змийско мляко, имел бял, комунига жълта, мокреш, оман чер, росопас, теменуга трицветна, хвощ кг 0,01
- други кг 0,03

4. Цветове

- липа	кг	0,10
- божур, иглика	кг	0,05
- метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен	кг	0,03
- акация бяла, бъз	кг	0,02
- вратига, глог, равнец бял	кг	0,01
- други	кг	0,03
5. Плодове		
- боровинка червена и черна, хвойна червена	кг	0,15
- хвойна сибирска	кг	0,10
- кисел трън, къпина, малина	кг	0,04
- бъз, глог, конски кестен, киселица	кг	0,02
- бъзак, трънка, синя хвойна	кг	0,01
- други	кг	0,03
6. Семена		
- есенен минзухар	кг	0,15
- други	кг	0,08
7. Пъпки		
- странични борови връхчета	кг	0,15
- бяла бреза, черна топола	кг	0,10
- други	кг	0,08
8. Кори		
- мъждрян, ясен	кг	0,20
- зърнастец, кисел трън, леска	кг	0,10
- върба	кг	0,05
- дъб	кг	0,03
- бреза	кг	0,02
- други	кг	0,03
9. Лишеи		
- исландски	кг	0,10
10. Водорасли	кг	0,30
II. Генетичен материал за култивирано отглеждане, включително при лабораторни условия, за създаване на колекции или за възстановяване на други места в природата		
1. От защитени лечебни растения		
- плодове	100 г	20,00
- семена	100 г	50,00
- резници	бр.	2,00
2. От лечебни растения под специален режим на опазване и ползване		
- луковици, грудки, коренища	бр.	1,00
- плодове	100 г	5,00
- семена	100 г	10,00
- резници	бр.	0,50
3. От други лечебни растения		
- луковици, грудки, коренища от всички видове, с изключение на описаните	бр.	0,10
- лук (всички видове), перуника (всички видове)	бр.	0,20
- ботурче есенно (есенна циклама)	бр.	1,00
- плодове	100 г	2,00

- семена	100 г	5,00
- резници	бр.	0,10

Чл. 2. Таксите се заплащат преди издаване на разрешителното.

§1. Изпълнението се възлага на кмета на общината.

§2. Тарифата е приета с решение № 311/23.11.2006 г. на ОбС – гр. Брезник.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС гр. БРЕЗНИК : / М. ДОБРЕВСКА/

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

/към чл.186/

ОБЩНСКИ СЪВЕТ – ГР.БРЕЗНИК

НАЕМНИ ЦЕНИ ЗА ОБЩНСКИ НЕЖИЛИЩНИ ИМОТИ

Вид на обекта			
I. За град Брезник		Месечна наемна цена	
A. Застроена площ		Първа зона	Втора зона
1.	Кафе-аперитив, ресторант	3.00 лв./м ²	2.40 лв./м ²
2.	За продажба на хранителни стоки	2.50 лв./м ²	2.00 лв./м ²
3.	За продажба на промишлени стоки	2.50 лв./м ²	2.00 лв./м ²
4.	За продажба на селскостопански инвентар, семена, торове и др.	1.70 лв./м ²	1.20 лв./м ²
5.	За осъществяване на услуги	1.70 лв./м ²	1.20 лв./м ²
6.	За административни услуги, офиси, кантори и др.	1.70 лв./м ²	1.20 лв./м ²
7.	За складова база	1.20 лв./м ²	0.85 лв./м ²
8.	За производствено предназначение	0.60 лв./м ²	0.55 лв./м ²
9.	За бизнес клуб - ресторант	0.60 лв./м ²	-
10.	За фитнес зала	-	0.60 лв./м ²
11.	За ученически стол и ученически бюфет	-	0.60 лв./м ²
Б. За ситуирани петна за монтаж на временни търговски обекти			
1.	с площ до 50 м ²	2.40 лв./м ²	1.80 лв./м ²
2.	с площ над 50 м ²	1.20 лв./м ²	1.00 лв./м ²
В. В района на кооперативния пазар гр.Брезник			
1.	за терен		3.00 лв./м ²
2.	за павилион		1.80 лв./м ²
II. Месечна наемна цена - за селата			
A. Застроена площ			
		Ноевци, Кошарево, Слаковци	Бабица, Арзан, Красава, Гърло, Конска, Ребро, Режанци, Извор, Садовик, Сопица, Велковци, Непразненци, Бегуновци, Гигинци, Банице, Станьовци, Долна Секирна
1	Кафе-аперитив, ресторант	1.20 лв./м ²	0.60 лв./м ²
2	За продажба на хранителни стоки	1.00 лв./м ²	0.55 лв./м ²
3	За продажба на промишлени стоки	1.00 лв./м ²	0.55 лв./м ²
4	За продажба на селскостопански инвентар, семена, торове и др.	0.60 лв./м ²	0.30 лв./м ²
5	За производствени нужди и административни услуги	0.60 лв./м ²	0.50 лв./м ²
	Застроена площ за селата Гоз, Долни Романци, Горни Романци, Завала, Брусник, Ярославци, Озърновци, Муртинци, Билинци, Кривонос, Душинци, Ръжавец, Горна Секирна - 0.25 лв./м²		
	Б. Ситуирани петна за монтаж на временни търговски обекти	0.60 лв./м ²	0.25 лв./м ²
III. За изкупуване на черни и цветни метали (за терен)			0.40 лв./м ²

IV. За платен паркинг на селскостопанска техника и автомобили	0.02 лв./м ²	
V. За клубна дейност на политическите партии (помещение)	0.90 лв./м ²	
VI. За синдикални организации (помещение)	0.90 лв./м ²	
VII. В бившето поделение на МО гр.Брезник		
1. за застроена площ	0.40 лв./м ²	
2. за незастроена площ	0.25 лв./м ²	
VIII. За поставяне на автомат за кафе и др. напитка	12.00 лв./бр.	
IX. Наемна цена за складови помещения в селата на община Брезник	0.30 лв./м ²	
X. Наемна цена за инсталиране и експлоатация на съоръжения и оборудване с цел предоставяне на далекосъобщителни услуги:		
1. за ползване на помещение	5.00 лв./м ²	
2. за инсталиране на антени и други съоръжения	5.00 лв./м ²	
XI. Наемна цена на помещения, публична общинска собственост, отдавани за кабинети за извънболнична медицинска помощ:		
1. за гр. Брезник	0.50 лв./м ²	
2. за селата	0.30 лв./м ²	
XII. Дневна наемна цена за ползване на свободни помещения – ПОС и ЧОС за провеждане на семейни тържества. /консумативи – електрическа енергия и вода/	0.05 лв./м ² дневно + стойност на консумативи	
XIII. Месечните наемни цени за общински места, намиращи се непосредствено до търговски обекти, обекти за услуги или други обекти, отдадени на собствениците на обектите, когато е наложително преминаването през тях, са както следва:		
	Търговски обекти, обекти за услуги	Други обекти
1. гр. Брезник – I зона	2.40 лв./м ²	1.20 лв./м ²
2. гр. Брезник – II зона	1.80 лв./м ²	1.00 лв./м ²
3. за селата Ноевци, Кошарево и Слаковци	0.60 лв./м ²	0.30 лв./м ²
4. за останалите села	0.25 лв./м ²	0.20 лв./м ²
Забележка: Сумите се облагат с ДДС		
XIV. Месечна наемна цена за ползване на парцели в регулация за селскостопански нужди.		
1. за гр. Брезник – първа зона		0.20 лв./м ²
2. за гр. Брезник – втора зона		0.15 лв./м ²
3. за селата		0.10 лв./м ²
XV. Месечна наемна цена на ползване парцели извън регулация за селскостопански нужди		
1. за гр. Брезник – за парцели извън регулация, но в урбанизирана територия		0.16 лв./м ²

Наемната цена се актуализира ежегодно с индекса на инфлацията- виж чл.7 ал.9 от НРПУРОИ на ОбС Брезник.

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

/към чл.186/

ОБЩНСКИ СЪВЕТ – ГР. БРЕЗНИК

НАЕМНИ ЦЕНИ ЗА ЗЕМЕДЕЛСКИ ЗЕМИ

1. Първоначални цени при обявяване на търг за отдаване под наем на земи от общинския поземлен фонд:

Категория	Ниви лв./дка
IV	14.00
V	13.00
VI	12.00
VII	11.00
VIII	10.00
IX	9.00
X	8.00

2. Годишна наемна цена за ливади мери и пасища – лв./дка

землище	начин на трайно ползване	цена при категории IV до VII, лв./дка	цена при категории VIII до X, лв./дка
град Брезник	Пасище, мера	12.00	11.00
	Пасище с храсти	11.20	10.40
	Ливада	10.60	9.80
села, граничещи с гр. Брезник: Арзан, Бабица, Видрица, Гоз, Гърло, Долни Романци, Конска, Ноевци, Режанци, Слаковци, Сопица	Пасище, мера	10.80	9.80
	Пасище с храсти	10.20	9.40
	Ливада	9.60	8.80
останалите села в общината Банище, Бегуновци, Билинци, Брезнишки извор, Брусник, Велковци, Гигинци, Горна Секирна, Долна Секирна, Душинци, Горни Романци, Завала, Кошарево, Красава, Кривонос Муртинци, Непразненци, Озърновци, Ребро, Ръжавец, Садовик, Станьовци, Ярославци	Пасище, мера	9.60	8.40
	Пасище с храсти	9.20	8.00
	Ливада	8.60	7.00

С Решение № 696/26.02.2015 г. е приета цената за ливади, мери и пасища;

С Решение № 39/17.12.2015 г. е приета цената за ниви ;

ПРИЛОЖЕНИЕ №6

/към чл.185, ал.2/

ОБЩНСКИ СЪВЕТ – ГР. БРЕЗНИК

РАЗХОДИ ЗА ОБРЕДНА ДЕЙНОСТ, ВЪЗСТАНОВИМИ ОТ ГРАЖДАНИТЕ

1. за изкопаване на гроб – 65.00 лв.
2. транспортиране на починал със специализиран лек автомобил
 - а) за гр. Брезник – 12.00 лв.
 - б) извън гр. Брезник
 - на бавна скорост – 2.00 лв./км
 - нормална скорост – 1.00 лв./км
3. транспортиране на починал с товарен автомобил “УАЗ” – 1.00 лв./км
4. Почистване на гробни места:
 - а) еднократно – 10.00 лв./гроб
 - б) с годишна такса – 30.00 лв./гроб

**Цените са приети с решение № 58/24.04.2008 год. на Общински съвет Брезник
Решение № 76/26.03.2012 год. на ОбС Брезник - променя т.1 и Решение № 574\18.09.2014г.-
допълва с т.4;**

ПРИЛОЖЕНИЕ №7

/към чл.186, усл.1993 и усл.2004/

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГР. БРЕЗНИК

ПОЛЗВАНЕ И ВОДОВЗЕМАНЕ ОТ ВОДНИ ОБЕКТИ

Със Закона за изменение и допълнение на Закона за водите, обн. ДВ. бр. 61 от 6 август 2010 г. разрешителните за водовземане от води, включително от язовири и микроязовири – публична общинска собственост се издават от кмета на общината след решение на общински съвет. Съгласно чл. 50 ал. 1 от Закона за водите разрешително се издава за водовземане и за ползване на воден обект, а по силата на ал. 2 за издаване на разрешителните за водовземане и за ползване на воден обект се заплащат такси, определени с тарифа от МС. На основание чл. 6, ал. 1, т. „к” от ЗМДТ Общините събират други местни такси, определени със Закон.

1. Такса за ползване и водовземане от водни обекти, включително от язовири и микроязовири, публична общинска собственост:

а) За издаване на Разрешително за водовземане от води, включително язовири и микроязовири – публична общинска собственост – **250.00 лв.**

б) За издаване на Разрешително за ползване на повърхностен воден обект – публична общинска собственост – **250.00 лв.**

в) За продължаване на срока на издадено Разрешително – **100.00 лв.**

г) За изменение и/или допълнение на издадено Разрешително – **130.00 лв.**

2. Таксите се заплащат по бюджетната сметка на общината, посочена в Разрешителното, с което е предоставено правото за ползване на водите.

Цените са приети с решение № 463/21.04.2011 год. на Общински съвет Брезник

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

/към чл.13, ал.1, т.1/

Вх.№...../.....г

ДО

КМЕТА НА ОБЩИНА БРЕЗНИК

ОТДЕЛ МДТ

ДЕКЛАРАЦИЯ по чл.71, ал.1, т.1 от ЗМДТ

За освобождаване от такса за сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци

1. За физически лица

от.....	ЕГН.....
/собствено, бащино и фамилно име /	
с адрес.....	тел.за връзка:.....
В качеството си на/собственик, съсобственик, ползвател/	

2. За юридически лица

.....
/наименование на фирмата, булстат/
.....
/собствено, бащино, фамилно име и длъжност на декларатора/

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

1. Декларирам в качеството си на данъчно задължено лице за такса смет и битови отпадъци че, имот с партиден №.....
представляващ.....
/апартамент, къща, ателие и др./
находящ се на адрес:
/град, село, община, ж.к., ул., бл., вх., ет., ап./

Имотът няма да се използва през цялата год.

2. Давам съгласието си да бъде извършена проверка от Общинската администрация по партидни номера за доказване на декларираните данни. При доказване на неверни данни имота ще бъде обложен с годишния размер на таксата за битови отпадъци в едно със законната лихва.

Забележка: Декларацията попълнена по неутвърден образец не поражда правни последици.

Известно ми е, че за невярно декларираните данни нося отговорност по чл. 313 от НК

Подпис на декларатора:

Дата.....20.....г.

Указание за попълване на декларация за освобождаване от такса за сметосъбиране и сметоизвозване

във връзка с чл.71, т.1 от ЗМДТ

От кого се подава - Декларацията се подава от данъчно задължени лица /собственици, съсобственици или ползватели.

Кога се подава - Декларацията се подава в случаите, в които един имот няма да се използва през цялата следваща година и собствениците или ползвателите няма да ползват услугата за сметосъбиране и сметоизвозване.

Срок на подаване - Декларацията се подава до 31 декември на предходната година.

Къде се подава - Декларацията се подава в отдел "Местни данъци и такси" при Община Брезник (ул. "Елена Георгиева" № 16).

От кого се приема - Декларацията се приема от длъжностно лице от отдел "Местни данъци и такси" при Община Брезник и се завежда в регистъра на Общината, след проверка на обстоятелствата, посочени в нея, като при необходимост се изискват и допълнителни документи. При приемане на декларацията на подателя се издава входящ номер и дата.

Указания за попълване на декларацията

I. За физическите лица:

1. Попълват се имената - собствено, бащино и фамилно и ЕГН на декларатора - собственик, съсобственик или ползватели на дадения имот.
2. Попълва се постоянният адрес на подаващия декларацията.
3. Попълва се точното местонахождение на имота.

II. За юридически лица:

1. Попълва се наименованието на юридическото лице (собственик или ползвател) на имота, неговият ЕИК/БУЛСТАТ, седалище, адрес на управление.
2. Попълват се имената - собствено, бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия ЮЛ или на упълномощения представител.

III. Попълват се последователно:

- Партиден номер на имота;
- Вида на имота - апартамент; ателие, земя и др.;
- Точният адрес на имота;
- Годината, за която се отнася декларацията.

IV. Записва се датата, на която е подадена декларацията.

ПРИЛОЖЕНИЕ №9

/към чл.186/

За ползване на линейката към ДСП за нуждаещи се жители на община Брезник, при транспортирането им от и до специализирани здравни заведения на територията на страната се заплаща такса в размер 0.40 лв./км с ДДС.

Цената е приета с решение № 518/27.03.2014 год. на ОбС Брезник

ПРИЛОЖЕНИЕ №10

/към чл.5 ал.4/

Вътрешна методика за определяне приходите и разходите за формиране на такса битови отпадъци

	Показатели	стойност
1.	Наличност към 01.01. на текущата година	
2.	Прогнозни приходи от ТБО през настоящата година	
3.	Други общински приходи	
4.	Всичко приходи за настоящата година (1+2+3)	

ВСИЧКО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА ЗА ТЕКУЩАТА ГОДИНА

	Показатели	Стойност
I.	Осигуряване на съдове за съхранение на битовите отпадъци , поддръжка и ремонт	
II.	<p>Сметосъбиране, транспортиране на битовите отпадъци до съоръжения за третирането им</p> <p>1. ФРЗ на персонала по трудови договори численост</p> <p>2.Осигурително вноски- в т.ч. - ДОО - ЗОВ - ДЗПО</p> <p>3. Други възнаграждения - Работно облекло - Възнаграждения на персонала</p> <p>4. Текущи разходи - Гориво сметосъбиране в общината – за 12м. - Гориво сметоизвозване Перник – рег. Депо Год.тонаж/12 м. = тон на месец Сметоизвозваща машина – 5 тона Месечен тонаж/5 т. = необходимите курсове Курсовете x 5 т= месечния тон битов отпадък Курсовете x 60км. = км за един месец Км.x цената на бензина = месечната сума за гориво Месечната сума x 12 м.= годишната сума за гориво</p> <p>5. Инвентар</p> <p>6. Масла и др. разходи</p> <p>7. Такси за регионално депо - год. тонаж бит. отпадък x цена за сепариране - год. тонаж x75% x цена за депониране</p>	

III.	Поддържане и експлоатация на депо в т.ч. - отчисления: по чл.64 - год. тонаж x 75% x норматива за съответната година. чл.60 от ЗУО – год. тонаж x норматива за съответната година - нерегламентирани сметища	
IV.	Поддържане чистота на териториите за обществено ползване 1. ФРЗ на персонала по трудови договори численост 2. Осигурително вноски- в т.ч. - ДОО - ЗОВ - ДЗПО 3. Други възнаграждения - Работно облекло - Възнаграждения на персонала 4. Текущи разходи	
Всичко разходи за дейността:		

1. Отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците

Год. тонаж битов отпадък x 75% x норматива за съответната година

2. Отчисления по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците

$$P_o = (M_p \times P_d) / K_{до},$$

където

P_o е размерът на отчисленията в левове за тон депониран отпадък;

M_p – минимален размер на средствата за закриване на единица площ от депото, както и следексплоатационна грижа за площадката на депото – 22 лв.

P_d – хоризонтална площ на отпадъчното тяло на депото, в кв.м.

$K_{до}$ – количеството на предстоящите за депониране отпадъци, което се изчислява:

$$K_{до} = K_{ср} \times G_e,$$

където

$K_{ср}$ е средногодишното количество отпадъци в тонове, депонирани през последните три години (. -т.);

G_e – оставащите години за експлоатация на депото.

Изчисленото количество се умножава по 0.20

полученото се умножава по количеството отпадъци и се получава сумата по чл. 60

ПРИЛОЖЕНИЕ №11

/към чл.173/

Д Е К Л А Р А Ц И Я по чл.117 от ЗМДТ

1. От.....

/собствено, бащино и фамилно име/фирма на гражданин/предприятие/

БУЛСТАТ:.....

Постоянен адрес/седелище.....

2. Настоящата декларация подавам в качеството си на собственик на куче, порода.....

.....придобито.....,регистрационен номер

/дата на придобиване/

име

3. Основания за освобождаване на собствениците на куче от такса по чл. 175, ал.2 от Закона за ветеринарно-медицинска дейност са:

- Кучета на инвалиди;
- Служебни кучета в организациите на бюджетна издръжка;
- Кучета, използвани за опитни цели;
- Кучета, използвани от БЧК;
- Кастрирани кучета;
- Изм. Дв. бр.14/2016 г. в сила от 19.02.2016 г. кучета, които придружават или охраняват селскостопански животни, които се отглеждат в регистриран животновъден обект;

Забележка: Основанието за освобождаване се зачерква с „X”

Подпис на декларатора:

За деклариране на неверни данни се носи наказателна отговорност по чл.255 и чл. 313 от НК.